

# 春のパソコン講座

木  
午前

## イチから習得！はじめてのパソコン

- 期間 4月15日～6月3日 毎週木曜日  
※4月29日、5月6日は休み 全6回
- 時間 10:00～12:30
- 費用 9,000円（教材費別途1,100円）
- 対象 はじめてパソコンを学ぶ方
- 定員 20名（先着順）※新型コロナウイルス感染症の拡大状況によりましては、定員を変更することがあります。
- 講師 NPO法人おおさかシニアネット

- 内容
- 第1講 パソコンを触ってみよう  
文字入力をマスターしよう
  - 第2講 文書を作成しよう
  - 第3講 ファイルやフォルダーを上手に管理しよう
  - 第4講 インターネットで情報を収集しよう
  - 第5講 メールをつかってみよう。セキュリティ対策をしよう
  - 第6講 いろいろなアプリを活用しよう

テキストは『よくわかる初心者のためのパソコン入門  
Windows10 April 2018 Update 対応』（FOM出版）を使用

●はじめてパソコンを学ぶ方向けの講座です。  
キーボード・マウス操作から始まり、パソコンの基本を  
学びます。複数の講師がイチからやさしく教えます。

木  
午後

## 基礎から学べる初心者のためのワード

- 期間 4月15日～6月3日 毎週木曜日  
※4月29日、5月6日は休み 全6回
- 時間 14:00～16:30
- 費用 9,000円（教材費別途2,200円）
- 対象 マウス・キーボード操作ができる方
- 定員 20名（先着順）
- 講師 NPO法人おおさかシニアネット

- 内容
- 第1講 Wordの基礎知識・文字入力
  - 第2講 文書の作成
  - 第3講 表の作成
  - 第4講 文書の編集
  - 第5講 表現力をアップする機能・便利な機能
  - 第6講 総合問題

テキストは  
『よくわかるMicrosoft Word2019 基礎』（FOM出版）を使用

●ワードを使ってみたい方、初めてさわる方向けの講座  
です。ワードの基礎や文字入力、文書作成に役立つ機能  
を学びます。

水  
夜間

## 関数やグラフがよく分かる！エクセル表作成マスター エクセル応用編 前編

- 期間 4月14日～6月2日 毎週水曜日  
※4月28日、5月5日は休み 全6回
- 時間 19:00～21:30
- 費用 9,000円（教材費別途2,200円）
- 対象 仕事でエクセルを使用している方
- 定員 20名（先着順）
- 講師 NPO法人おおさかシニアネット

- 内容
- 第1講 関数の利用
  - 第2講 表作成の活用
  - 第3講 グラフの活用
  - 第4講 グラフィックの利用
  - 第5講 復習
  - 第6講 復習

テキストは『よくわかるMicrosoft Excel 2019 応用』（FOM出版）を使用  
※一冊のテキスト内容の前半部分を学びます。後編は夏の講座で実施。  
前編部だけの受講も可。

●仕事でエクセルを使用している方にとってもおすすめの  
講座です！エクセルのいろいろな機能の活用方法を学び  
ます。初心者から一歩進んだ使い方をしっかり学習でき  
ます。

- 講座はWindows10の動作環境でMicrosoft office2019のパソコンを使用します。
- 内容は進行状況等により変更する場合があります。ご了承ください。
- 新型コロナウイルス感染症の拡大状況によりましては、定員を変更することがあります。

申し込み方法は裏面へ